

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ξένου Γυμνασίου Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος
Pierce - The American College of Greece
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024



**Pierce**



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	2
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	2
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
Αποστολή του Pierce	4
Learner Profile.....	4
I. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	5
1. Προσέλευση, Παραμονή & Αποχώρηση	5
1.1. Αργοπορημένη προσέλευση στην τάξη & απουσίες	5
1.2. Παραμονή στο Σχολείο	6
1.3. Άδειες εξόδου	6
1.3.1. Έξοδος από το Σχολείο	6
1.3.2. Έξοδος από την τάξη	6
1.3.3. Έξοδος από την τάξη για σχολικές δραστηριότητες	6
1.3.4. Έξοδος από την τάξη για επίσκεψη στο Ιατρείο	7
1.3.5. Ενημέρωση Σχολείου από γονείς/κηδεμόνες για την απουσία μαθητών/ριών	7
1.4. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών/ριών, γονέων και κηδεμόνων	7
1.5. Διάλειμμα.....	7
1.6. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	8
1.7. Σχέδιο εκκένωσης σε έκτακτες περιπτώσεις.....	8
2. Διευρυμένο Ωρολόγιο Πρόγραμμα & Αργίες.....	8
3. Σχολική Ζωή	9
3.1. Όμιλοι.....	9
3.2. Εκδηλώσεις στους χώρους του Σχολείου.....	9
3.3. Διδακτικές/επιδεικτικές επισκέψεις, ημερήσιες & πολυήμερες εκδρομές	10
3.4. Εθνικές εορτές – έπαρση σημαίας – πρωινή προσευχή.....	11
3.5. Απογευματινά Προγράμματα.....	11
4. Συμπεριφορά Μαθητών/ριών – Παιδαγωγικός Έλεγχος – Ενίσχυση Θετικού Κλίματος – Δικαιώματα Μαθητών/ριών	12
4.1. Γενικές παρατηρήσεις, δικαιώματα και υποχρεώσεις μαθητών/ριών	12
4.2. Κάπνισμα και χρήση αλκοόλ.....	14
4.3. Μεταφορές.....	14
4.4. Εμφάνιση μαθητών/ριών.....	14
4.5. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών μέσων.....	14
4.6. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	15
4.6.1. Αντιμετώπιση μη αποδεκτής συμπεριφοράς	16
4.6.2. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού.....	16
4.6.3. Ακαδημαϊκή Εντιμότητα.....	16
5. Παρεχόμενες Υπηρεσίες	17
5.1. Σχολική Βιβλιοθήκη.....	17
5.2. Σχολική Ψυχολόγος.....	17
5.3. Υπηρεσίες Υγείας	18
5.4. Σίτιση.....	19
6. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας.....	19
6.1. Συστηματική ενημέρωση και συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των μαθητών/ριών	19
6.2. Οικονομικές υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων.....	20
7. Αγία Παρασκευή (APC) & East Campus – Ποιότητα του Σχολικού Χώρου	211
II. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΤΟΥ PIERCE.....	222
III. ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ, ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ, ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ.....	23
IV. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	24

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
Ξένο Γυμνάσιο – Αμερικανικό Κολλέγιο Ελλάδος	
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	591901
Διεύθυνση Β' /θμιας	Β' Αθήνας
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)	Γραβιάς 6, 153 42 Αγία Παρασκευή
Τηλέφωνο	210 600 9800
E-mail	gymnasium@acg.edu
Ιστοσελίδα	www.pierce.gr
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας	Ιωάννης Κλαδάς
Υποδιευθύντριες	Σταματία Μαυρίκου, Ελένη Δήμου, Μαρία Κόρδα

Η παραλαβή αντιτύπου του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας από τους γονείς/κηδεμόνες του/της μαθητή/ριας ενυπογράφως κατά την εγγραφή του/της στο Σχολείο αποτελεί δήλωση αποδοχής του κανονισμού.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας [στο εξής: ΕΚΛ] του Ξένου Γυμνασίου – Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος, Pierce – The American College of Greece [στο εξής: Γυμνάσιο του Pierce] συντάχθηκε, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, βάσει όσων ορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 11 του Ν. 682/77, όπως αυτό ισχύει κατόπιν αντικατάστασής του από το άρθρο 4 του Ν. 4713/20, για τη λειτουργία των ιδιωτικών σχολείων γενικής εκπαίδευσης και της σχετικής πρωτογενούς και δευτερογενούς νομοθεσίας που αφορά στη λειτουργία δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων. Με τον ΕΚΛ επιδιώκεται η εξασφάλιση των προϋποθέσεων και των συνθηκών που είναι απαραίτητες για την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων και του έργου του Σχολείου, όπως παρατίθενται αναλυτικά παρακάτω. Επίσης, προσδιορίζεται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για την ακώλυτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του Σχολείου. Επιπλέον, ο ΕΚΛ του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που συμβάλλει στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Ο ΕΚΛ θεμελιώνει ένα πλαίσιο υποστηρικτικό του εκπαιδευτικού έργου και της συμμετοχής όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Σκοπός του ΕΚΛ είναι, περαιτέρω, η διαμόρφωση κλίματος που προωθεί την πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/ριών και διασφαλίζει τη σωματική και συναισθηματική ευημερία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο ΕΚΛ βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την Πολιτεία για την εκπαίδευση και λειτουργία των γυμνασίων, δημόσιων και ιδιωτικών, ενσωματώνει τις παιδαγωγικές αρχές και τις θεμελιώδεις αξίες που υιοθετεί το Σχολείο και αποτυπώνει την αποστολή και την εκπαιδευτική φιλοσοφία του Γυμνασίου του Pierce.

Ο ΕΚΛ κοινοποιείται από τη Διεύθυνση του Γυμνασίου του Pierce στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης βάσει όσων προβλέπονται στον Ν. 682/77, όπως αυτό ισχύει κατόπιν αντικατάστασής του από το άρθρο 4 του Ν. 4713/20.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών παραλαμβάνουν ενυπογράφως αντίγραφο του ΕΚΛ κατά την εγγραφή τους στο Σχολείο. Η παραλαβή του ΕΚΛ αποτελεί δήλωση αποδοχής του περιεχομένου του. Το Σχολείο κοινοποιεί τον ΕΚΛ με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτά τον ΕΚΛ με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Γυμνασίου του Pierce.¹

Υπεύθυνος/η για την εισήγηση αναπροσαρμογής του ΕΚΛ, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο λόγω νέων νομοθετικών ρυθμίσεων ή αλλαγής των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου, είναι ο/η Διευθυντής/ρια του Γυμνασίου του Pierce.

Η τήρηση του ΕΚΛ αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας του Γυμνασίου του Pierce: της Διεύθυνσης, των εκπαιδευτικών και του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών/ριών και των γονέων/κηδεμόνων.

¹ Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου την πρώτη φορά εφαρμογής του αμέσως μετά την έγκρισή του, ενώ τα επόμενα έτη με την έναρξη του σχολικού έτους.

Αντικείμενο του ΕΚΛ είναι η ρύθμιση της εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας του Σχολείου, των όρων και της διαδικασίας υπό τους οποίους γίνονται δεκτοί/δεκτές (Πολιτική Εισαγωγής) και φοιτούν στο Σχολείο οι μαθητές/ριες, καθώς και οι υποχρεώσεις των μαθητών/ριών και των γονέων/κηδεμόνων αυτών.

Στόχος κάθε σχολικής κοινότητας είναι να βοηθήσει τους/τις μαθητές/ριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους και να τους διαπαιδαγωγήσει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Η εμπέδωση σημαντικών δεξιοτήτων, όπως είναι η αυτοεπίγνωση, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση ευθύνης, η επίλυση των διαφωνιών και η ομαδική εργασία διαδραματίζουν κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία.

Αποστολή του Pierce

Η αποστολή του Γυμνασίου του Pierce είναι να προσφέρει ολιστική παιδεία, να διαμορφώσει πνευματικά ανεξάρτητους, ηθικά υπεύθυνους και κοινωνικά ευαισθητοποιημένους πολίτες του κόσμου. Το ρητό **“Non ministrari sed ministrare”** («Να μην υπηρετείσαι, αλλά να υπηρετείς») περιγράφει τον θεσμικό χαρακτήρα του Κολλεγίου και τις προσδοκίες για τους/τις μαθητές/ριές του.

Learner Profile

Στο Γυμνάσιο και το Λύκειο του Pierce...

... μορφώνουμε τους/τις μαθητές/ριές μας ώστε, ως μελλοντικοί ηγέτες, να:

- έχουν επίγνωση των παγκόσμιων προκλήσεων,
- δεσμεύονται για την επικράτηση δικαιοσύνης,
- διαθέτουν ευρύτητα σκέψης και δεξιότητες επικοινωνίας,
- εκτιμούν τα κοινωνικά οφέλη της διαφορετικότητας και της ισότητας,
- είναι ικανοί να επιλύσουν, με πρωτότυπες και βιώσιμες λύσεις, τα σύγχρονα προβλήματα.

... γαλουχούμε τους/τις μαθητές/ριές μας ώστε, ως πνευματικά ανεξάρτητες προσωπικότητες, να:

- διαθέτουν σφαιρικές γνώσεις, σε ποικιλία θεμάτων,
- αναπτύσσουν κριτική σκέψη,
- είναι δημιουργικοί,
- διαθέτουν ανήσυχο και ερευνητικό πνεύμα,
- είναι ευρηματικοί και φιλομαθείς,
- αντεπεξέρχονται με επιτυχία στις προκλήσεις της φοιτητικής, επαγγελματικής, κοινωνικής και προσωπικής τους ζωής.

... εμπνέουμε τους/τις μαθητές/ριές μας ώστε να:

- ανταποκρίνονται με αντοχή και εργατικότητα στις προκλήσεις της εποχής,
- έχουν θάρρος, να είναι επίμονοι και αφοσιωμένοι στο στόχο τους,
- προωθούν την ομαδικότητα και το πνεύμα συνεργασίας,
- είναι ειλικρινείς, με αλληλεγγύη και ενσυναίσθηση για το συνάνθρωπο,
- ενεργούν με αυτοπεποίθηση, ηθικά κίνητρα και επίγνωση της ατομικής τους ευθύνης, ώστε να επιφέρουν θετική αλλαγή στον κόσμο μας.

I. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1. Προσέλευση, Παραμονή & Αποχώρηση

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/ριών στο Σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Τα μαθήματα της πρώτης περιόδου αρχίζουν στις **8:30**. Οι μαθητές/ριες προσέρχονται στο Σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η έγκαιρη προσέλευση είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου, την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και την ασφάλεια των μαθητών/ριών.

Στον χώρο του Γυμνασίου καθημερινά παρευρίσκονται μόνο οι μαθητές/ριες, οι εκπαιδευτικοί, το διοικητικό προσωπικό του οργανισμού και όσοι γονείς/κηδεμόνες έχουν άδεια εισόδου.

Οι γονείς/κηδεμόνες που αναλαμβάνουν τη μεταφορά του παιδιού τους στο Σχολείο θα πρέπει να μεριμνούν για την έγκαιρη άφιξη του. Η ασφαλής προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/ριών του Γυμνασίου, οι οποίοι μεταβαίνουν με ίδιον μέσο στο Σχολείο, γίνεται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.

Οι μαθητές/ριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, στις **15:30**, χωρίς άδεια. Το Γυμνάσιο του Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος λειτουργεί με διευρυσμένο πρόγραμμα μαθημάτων έως 10 ωρών επιπλέον του υποχρεωτικού.

1.1. Αργοπορημένη προσέλευση στην τάξη & απουσίες

Τα μαθήματα της πρώτης περιόδου αρχίζουν στις **8:30**. Με την έναρξη του μαθήματος, ο/η απουσιολόγος σημειώνει στο απουσιολόγιο τους/τις απόντες/ούσες.

Σε περίπτωση καθυστερημένης προσέλευσης σχολικού λεωφορείου, οι μαθητές/ριες πηγαίνουν στην τάξη και ο/η απουσιολόγος σημειώνει την ώρα προσέλευσης και τον αριθμό του λεωφορείου. Ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής («Γραφείο Συμβούλου»), στη συνέχεια, προβαίνει στον σχετικό έλεγχο για επιβεβαίωση.

Καθυστερημένη προσέλευση στο Σχολείο, που δεν οφείλεται στο σχολικό λεωφορείο, ελέγχεται από το Γραφείο Συμβούλου (βλ. παρακάτω).

Οι μαθητές προσέρχονται στο Σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του Σχολείου κλείνει. Όσοι/Όσες προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο Γραφείο Συμβούλου. Κατόπιν, παραμένουν σε κατάλληλο χώρο του Σχολείου υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

Σε ειδικές περιπτώσεις (π.χ. συνεργασία με εκπαιδευτικό που αποδεικνύεται με ανάλογο δικαιολογητικό σημείωμα), ο/η μαθητής/ρια γίνεται δεκτός/ή στην τάξη.

Η αυθαίρετη απουσία μαθητή/ριας από κάποιο μάθημα, ενώ έχει προσέλθει στο Σχολείο, θεωρείται σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

1.2. Παραμονή στο Σχολείο

Οι μαθητές/ριες πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή/ρια.

Οι θέσεις των μαθητών/ριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον/τη διδάσκοντα/ουσα εκπαιδευτικό.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής και καμία μαθήτριά, από τους/τις προσελθόντες/ούσες στο Σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

1.3. Άδειες εξόδου

1.3.1. Έξοδος από το Σχολείο

Η αποχώρηση μαθητή/ριας από το Γυμνάσιο επιτρέπεται μόνον κατόπιν δήλωσης του γονέα/κηδεμόνα με αποστολή e-mail στη Γραμματεία του Γυμνασίου και σε περίπτωση που συντρέχει ειδικός λόγος. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. λόγω ασθένειας ή άλλο παρόμοιο), ο/η μαθητής/ρια αποχωρεί από το Σχολείο μόνο με τη συνοδεία του γονέα/κηδεμόνα ή εξουσιοδοτημένου, από τον γονέα/κηδεμόνα, προσώπου. Η άδεια εξόδου από το Σχολείο εκδίδεται από το Γραφείο Συμβούλου κατόπιν αυτοπρόσωπης δήλωσης του γονέα/κηδεμόνα ή ενημέρωσης με e-mail (από τον καταγεγραμμένο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο σύστημα του Σχολείου) και αναφοράς των στοιχείων ταυτότητας του ενήλικα που θα παραλάβει το παιδί. Ο/Η μαθητής/ρια αποχωρεί από το Σχολείο μόνο με τη συνοδεία του/της γονέα/κηδεμόνα ή εξουσιοδοτημένου από αυτόν/αυτή προσώπου.

Οι μαθητές/ριες που προσέρχονται και αποχωρούν από το Σχολείο με δικό τους μέσο, πρέπει να εφοδιαστούν με μόνιμη άδεια για την έξοδό τους από το Σχολείο, κατά τη λήξη των μαθημάτων. Για τον σκοπό αυτό, πρέπει να προσκομίσουν στο αρμόδιο Γραφείο Συμβούλου ενυπόγραφη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα τους στην αρχή της σχολικής χρονιάς.

Ειτάκτως, για προσωπικούς λόγους, το Γραφείο Συμβούλου εκδίδει άδεια εξόδου από το Σχολείο, εφόσον υπάρχει ενυπόγραφο σημείωμα του γονέα/κηδεμόνα ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον καταγεγραμμένο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1.3.2. Έξοδος από την τάξη

Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο, ο οποίος ορίζεται ως τέτοιος κατά την κρίση του/της διδάσκοντα/ουσας. Η ώρα εξόδου και η ώρα επιστροφής του/της μαθητή/ριας στην τάξη καταγράφονται στο απουσιολόγιο.

1.3.3. Έξοδος από την τάξη για σχολικές δραστηριότητες

Η έξοδος από την τάξη για συμμετοχή σε σχολική δραστηριότητα επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση που υπάρχει σημείωμα εγκεκριμένο από τη Διεύθυνση/το Γραφείο Συμβούλου, αντίστοιχα με την

προϋπόθεση ότι ο/η μαθητής/ρια τον/την οποίο/α αφορά το σχετικό σημείωμα θα πάρει άδεια από τον/την διδάσκοντα/ουσα της περιόδου πριν από την έναρξη του μαθήματος και θα φροντίσει να ενημερωθεί για όσα έγιναν στην τάξη κατά την απουσία του/της. Η Διεύθυνση/το Γραφείο Συμβούλου, προκειμένου να εγκρίνει τη συμμετοχή μαθητή/ριας σε σχολική δραστηριότητα, λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά θέματα, τις ακαδημαϊκές επιδόσεις και τη συμμετοχή του/της μαθητή/ριας σε άλλες δραστηριότητες. Οι μαθητές/ριες που συμμετέχουν σε κάποια δραστηριότητα οφείλουν να προετοιμάζονται καθημερινά για όλες τις ώρες μαθημάτων, ώστε να μη δημιουργείται πρόβλημα σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης της προγραμματισμένης δραστηριότητας. Η απαλλαγή από τα μαθήματα δεν ισχύει σε περίπτωση προγραμματισμένου διαγωνίσματος.

1.3.4. Έξοδος από την τάξη για επίσκεψη στο Ιατρείο

Το Σχολείο έχει την ευθύνη της παροχής πρώτων βοηθειών και φροντίδας στους/στις μαθητές/ριες και σε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι μαθητές/ριες, σε περίπτωση ασθένειας, μπορούν να επισκέπτονται το Ιατρείο στη διάρκεια του μαθήματος με άδεια του/της εκπαιδευτικού. Νοσηλεύτρια/νοσηλευτής του Ιατρείου επιβεβαιώνει την επίσκεψη στο Ιατρείο με σημείωμα, το οποίο ο/η μαθητής/ρια παραδίδει στον/στην απουσιολόγο.

Έξοδος μαθητή/ριας από το Σχολείο ή από την τάξη χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

1.3.5. Ενημέρωση Σχολείου από γονείς/κηδεμόνες για την απουσία μαθητών/ριών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

1.4. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών/ριών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών/ριών, γονέων/κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες (βλ. παρακάτω).

1.5. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Σε περίπτωση καιοικαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών.

Το διάλειμμα αποτελεί χρόνο ξεκούρασης και φυσικής άσκησης. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες μπορούν να γευματίσουν στον χώρο της τραπεζαρίας και στους εξωτερικούς χώρους, εξαιρουμένων των γηπέδων. Οι μαθητές/ριες απευθύνονται στον/στην εφημερεύοντα/ουσα εκπαιδευτικό που εποπτεύει τον χώρο του διαλείμματος για οποιοδήποτε ζήτημα τυχόν αντιμετωπίσουν.

1.6. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο/Η Διευθυντής/ρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Σε ό,τι αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο/η Διευθυντής/ρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/ριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

1.7. Σχέδιο εκκένωσης σε έκτακτες περιπτώσεις

Σε έκτακτες περιπτώσεις εφαρμόζεται ειδικό σχέδιο εκκένωσης των κτηρίων του Γυμνασίου, του Λυκείου και του IBDP. Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, υλοποιούνται τακτικά προγραμματισμένες ασκήσεις εκκένωσης σε περίπτωση σεισμού και πυρκαγιάς. Το Σχέδιο Εκκένωσης επικυρώθηκε από τον Σύλλογο Διδασκόντων/σχιουσών στις 9/9/2022 με το Πρακτικό Συλλόγου #2. Σε κάθε χώρο του Σχολείου υπάρχει αναρτημένο σχέδιο διαφυγής προς συγκεκριμένο χώρο συγκέντρωσης.

2. Διευρυμένο Ωρολόγιο Πρόγραμμα & Αργίες

Το Γυμνάσιο του Pierce λειτουργεί καθημερινά από τις **8:30** έως τις **15:30**, με διευρυμένο ωρολόγιο πρόγραμμα 40 ωρών εβδομαδιαίως. Οι πρόσθετες εκπαιδευτικές υπηρεσίες αφορούν σε όλους/ες τους/τις μαθητές/ριες όλων των τάξεων του Γυμνασίου. Για το σχολικό έτος 2023-24, η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις **11 Σεπτεμβρίου 2023** και λήγει στις **30 Μαΐου 2024**. Στη συνέχεια, διενεργούνται προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις.

Την ημέρα έναρξης των μαθημάτων πραγματοποιείται Αγιασμός και εφαρμόζεται το προβλεπόμενο διδακτικό ωράριο και ωρολόγιο πρόγραμμα του Γυμνασίου.

Το Γυμνάσιο δεν λειτουργεί:

- τα Σάββατα και τις Κυριακές,

- την 28^η Οκτωβρίου (εθνική εορτή),
- την 4^η Παρασκευή του Νοεμβρίου (αργία Thanksgiving),
- στις διακοπές Χριστουγέννων από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου,
- την Καθαρά Δευτέρα,
- την 25^η Μαρτίου (εθνική εορτή),
- στις διακοπές Πάσχα (Ορθόδοξου) από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου,
- την 1^η Μαΐου,
- την εορτή του Αγίου Πνεύματος,
- κατά τις θερινές διακοπές των μαθητών/ριών.

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του διευρυμένου προγράμματος, τα διαλείμματα και ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικείμενου καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ανακοινώνονται στους γονείς/κηδεμόνες και τους/τις μαθητές/ριες με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Επιπλέον, οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως ει των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και για αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Τα μαθήματα ενδέχεται να διακοπούν με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ή άλλων αρμόδιων επ' αυτών κρατικών φορέων, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών και απρόβλεπτων καταστάσεων και γεγονότων.

3. Σχολική Ζωή

3.1. Όμιλοι

Οι όμιλοι πολιτιστικού, επιστημονικού, αθλητικού και καλλιτεχνικού περιεχομένου προτρέπουν τους/τις μαθητές/ριες να ανακαλύψουν και να καλλιεργήσουν τις ιδιαίτερες κλίσεις και τα ταλέντα τους. Συγχρόνως, οι μαθητές/ριες εκφράζουν τη δημιουργικότητα και την ευρηματικότητά τους, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες στο πλαίσιο της ομάδας. Για την επίτευξη αυτών των στόχων, η παρουσία και η ουσιαστική συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών την ώρα των Ομίλων είναι υποχρεωτική.

3.2. Εκδηλώσεις στους χώρους του Σχολείου

Το Σχολείο οργανώνει κάθε χρόνο μία σειρά από εκδηλώσεις/δραστηριότητες, οι οποίες έχουν ως στόχο τον εμπλουτισμό των ήδη υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/ριών και τη σύνδεσή τους με την καθημερινή ζωή, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής, τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής και την ευαισθητοποίηση των μαθητών/ριών σε διάφορα κοινωνικά θέματα. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες διευρύνουν, επίσης, τους ορίζοντες τους και εφαρμόζουν στην πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Εκτός από ιστορικές εκδηλώσεις του Pierce – Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος, όπως το

Χριστουγεννιάτικο Bazaar και η ετήσια εκδήλωση Open House, κάθε χρόνο οι μαθητές/τριες του Σχολείου σε συνεργασία με τους/τις εκπαιδευτικούς προτείνουν και συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες που αναδεικνύουν τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τα ταλέντα τους.

Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις. Η παρουσία των μαθητών/ριών στις καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, τις ενημερωτικές ομιλίες και τα εκπαιδευτικά προγράμματα που πραγματοποιούνται στο Θέατρο του Σχολείου ή άλλους χώρους εκδηλώσεων, ως μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας, είναι υποχρεωτική για όλους/ες τους/τις μαθητές/ριες.

Οι μαθητές/ριες με τη συμπεριφορά τους οφείλουν να επιδεικνύουν σεβασμό προς τους συντελεστές της εκδήλωσης και τους θεατές.

3.3. Διδακτικές/εκπαιδευτικές επισκέψεις, ημερήσιες & πολυήμερες εκδρομές

Η συμμετοχή των μαθητών/ριών του Γυμνασίου στις διδακτικές και εκπαιδευτικές επισκέψεις είναι υποχρεωτική, διότι αποτελεί κομμάτι της εκπαιδευτικής διαδικασίας και είναι σημαντική για τη διασύνδεση του Σχολείου με την ευρύτερη κοινότητα. Αν για κάποιο σοβαρό λόγο οι γονείς/κηδεμόνες δεν επιθυμούν τη συμμετοχή του/της μαθητή/ριας σε κάποια επίσκεψη, θα πρέπει να ενημερώσουν γραπτώς το Σχολείο. Οι μαθητές/ριες που δεν συμμετέχουν στη διδακτική/εκπαιδευτική επίσκεψη προσέρχονται και παραμένουν στο Σχολείο· διαφορετικά λαμβάνουν απουσία.

Συγκεκριμένα, πριν από οποιαδήποτε μετακίνηση, οι γονείς/κηδεμόνες υπογράφουν ειδικό έντυπο συγκατάθεσης για τις μετακινήσεις του παιδιού τους εκτός Σχολείου και για τη συμμετοχή σε προγράμματα, επισκέψεις, σχολικούς περιπάτους και σχολικές εκδρομές.

Οι μαθητές/ριες που συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές, εντός ή εκτός Ελλάδος, πρέπει να τηρούν τους κανονισμούς των εκδρομών – μετακινήσεων και τις οδηγίες των υπεύθυνων εκπαιδευτικών, οι οποίες αποβλέπουν στην πραγματοποίηση της εκδρομής με ασφάλεια, αλλά και με την ευπρέπεια που αρμόζει στους/στις μαθητές/ριες του Pierce. Η παραβίαση των παραπάνω οδηγιών επισύρει ανάλογες κυρώσεις. Κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων, οι υπεύθυνοι/ες εκπαιδευτικοί δύνανται να προβούν, κατά την κρίση τους, σε όλες τις προληπτικές ενέργειες που οι ίδιοι/ες κρίνουν απαραίτητες για την ασφάλεια των μαθητών/ριών.

Παραπτώματα που συμβαίνουν κατά τη διάρκεια σχολικών εκδρομών μπορεί να έχουν ως συνέπεια τη διακοπή της συμμετοχής του/της μαθητή/ριας στην εκδρομή, καθώς και κυρώσεις, όπως αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, θα αποφασίσει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών.

Η Διεύθυνση του Σχολείου διατηρεί το δικαίωμα, με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, να μην επιτρέψει τη συμμετοχή μαθητή/ριας σε προγραμματιζόμενη εκδρομή, αν τα παραπτώματα στα οποία έχει υποπέσει ο/η μαθητής/ρια, μέχρι την πραγματοποίηση της μετακίνησης, δημιουργούν ενδείξεις στους/στις υπεύθυνους/ες εκπαιδευτικούς για την μη τήρηση των κανόνων της μετακίνησης εκ μέρους του/της μαθητή/ριας που θα θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια της εκδρομής.

3.4. Εθνικές εορτές – έπαρση σημαίας – πρωινή προσευχή

Η συμμετοχή των μαθητών/ριών στις εθνικές εορτές και στις παρελάσεις είναι υποχρεωτική. Οι μαθητές/ριες εκπροσωπούν το Σχολείο και παρελαύνουν φορώντας την ενδυμασία που καθορίζει το Σχολείο.

Η έπαρση της σημαίας πραγματοποιείται στην αρχή κάθε μήνα του σχολικού έτους.

Η πρωινή προσευχή γίνεται την πρώτη διδακτική περίοδο, στις αίθουσες διδασκαλίας.

3.5. Απογευματινά Προγράμματα

Τα Απογευματινά Προγράμματα αφορούν στους/στις μαθητές/ριες του Δημοτικού, Γυμνασίου και Λυκείου του Pierce, αναλόγως των ενδιαφερόντων και των αναγκών κάθε ηλικίας. Αναλυτικές πληροφορίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος (βλ. Παράρτημα 6).

Τα Απογευματινά Προγράμματα ξεκινούν μετά τη λήξη του πρωινού προγράμματος στις 15:30 και διαρκούν μέχρι τις 17:00.

Τα δρομολόγια των σχολικών λεωφορείων του Απογευματινού Προγράμματος αναχωρούν από το σχολείο στις 17:10. Οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει, εκ των προτέρων, να έχουν ενημερώσει το παιδί τους για τη στάση αποβίβασης, ώστε να τη γνωρίζει καλά και να την υποδείξει στον οδηγό. Υπάρχει η δυνατότητα παρακολούθησης, σε πραγματικό χρόνο, της θέσης και της ταχύτητας του σχολικού λεωφορείου με το «Σύστημα καταγραφής θέσης, μέσω GPS». Οδηγίες πρόσβασης αναρτώνται εδώ ή αποστέλλονται στους γονείς/κηδεμόνες κατόπιν επικοινωνίας με το Γραφείο Κίνησης.

Κατά τη διάρκεια των Απογευματινών Προγραμμάτων, οι μαθητές/ριες οφείλουν να σέβονται τους σχολικούς χώρους και τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους. Τα Απογευματινά Προγράμματα δυνάμει του παρόντος ΕΚΛ λογίζονται ως προέκταση της σχολικής ζωής.

4. Συμπεριφορά Μαθητών/ριών – Παιδαγωγικός Έλεγχος – Ενίσχυση Θετικού Κλίματος – Δικαιώματα Μαθητών/ριών

4.1. Γενικές παρατηρήσεις, δικαιώματα και υποχρεώσεις μαθητών/ριών

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής των μαθητών/ριών, αναλαμβάνει ενεργό ρόλο για την καλλιέργεια ευγενικής συμπεριφοράς και σεβασμού τόσο απέναντι στους/στις εκπαιδευτικούς και τους/τις συμμαθητές/ριές τους, όσο και απέναντι σε όλους/ες τους/τις εργαζομένους/ες στον χώρο του Σχολείου (διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, οδηγούς σχολικών λεωφορείων κ.λπ.) και σε κάθε μέλος της ευρύτερης Κολλεγιακής κοινότητας (οικογένειες συμμαθητών/ριών, επισκέπτες).

Η Διεύθυνση, οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές/ριες δεσμεύονται να τηρούν την κείμενη νομοθεσία.

Στους/στις μαθητές/ριες του Γυμνασίου του Pierce αναγνωρίζονται όλα τα δικαιώματα του παιδιού, όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών και αντανακλώνονται, πλέον, στους 17 Παγκόσμιους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης, την Ατζέντα 2030. Το Σχολείο είναι ένα συμπεριληπτικό περιβάλλον, εντός του οποίου τα παιδιά προστατεύονται από τις διακρίσεις, και όπου δίνεται προτεραιότητα στο καλύτερο συμφέρον κάθε παιδιού και στην προαγωγή της ανάπτυξής του, της καλλιέργειας της ελευθερίας γνώμης και της απρόσκοπτης συμμετοχής του στις δραστηριότητες της σχολικής κοινότητας.

Αποκλίσεις από τους κανόνες του Σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον/στη συμμαθητή/ρια θεωρούνται μη ορθή συμπεριφορά. Η μη ορθή συμπεριφορά αντιμετωπίζεται από το Σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, προκειμένου να υιοθετηθούν οι καλύτεροι δυνατοί παιδαγωγικοί χειρισμοί. Το Γυμνάσιο του Pierce προάγει τη συνεργασία εκπαιδευτικών-μαθητών/τριών με στόχο οι μαθητές/ριες να καλλιεργούν την ευγένεια και την ορθή συμπεριφορά μέσα από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα του Σχολείου και ακολουθώντας το ζωντανό, καλό παράδειγμα των δασκάλων τους.

Οι μαθητές/ριες του Γυμνασίου αντιμετωπίζονται ως υπεύθυνα μέλη της Κολλεγιακής κοινότητας. Ακολουθούν ενδεικτικά παραδείγματα ορθής συμπεριφοράς:

- Η συμπεριφορά των μαθητών/ριών πρέπει να είναι εξαιρετική, τόσο απέναντι στους/στις εκπαιδευτικούς όσο και σε όλους τους εργαζόμενους στον χώρο του Σχολείου (διοικητικό, βοηθητικό προσωπικό, οδηγούς σχολικών λεωφορείων κ.λπ.) και να επιδεικνύουν την ίδια συμπεριφορά σε δραστηριότητες εκτός του σχολικού χώρου, εκδρομές και επισκέψεις.
- Η συμπεριφορά των μαθητών/ριών προς τους/τις συμμαθητές/ριες τους οφείλει να αποπνέει ήθος και το πνεύμα του Κολλεγίου. Κάθε μορφή βίας και εκφοβισμού (π.χ. σωματικού, συναισθηματικού, λεκτικού, κοινωνικού, ηλεκτρονικού) απαγορεύεται αυστηρά και ελέγχεται πειθαρχικά.
- Οι μαθητές/ριες πρέπει να προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Να συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 2. Να απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
 3. Να απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, οι μαθητές/ριες ενθαρρύνονται να αντιδρούν άμεσα και να ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Οι μαθητές/ριες οφείλουν να ακολουθούν και να συμμορφώνονται με τις οδηγίες των εκπαιδευτικών και του προσωπικού του Σχολείου και να σέβονται τα όρια που θέτουν οι εκπαιδευτικοί.
- Όταν συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές εντός ή εκτός Ελλάδος, επιβάλλεται να συμπεριφέρονται ευπρεπώς και με ευγένεια, να τηρούν τους κανονισμούς των εκδρομών/μετακινήσεων και τις οδηγίες των υπεύθυνων εκπαιδευτικών για την ασφάλειά τους.
- Οι μαθητές/ριες πρέπει να ζητούν πάντα την άδεια των εκπαιδευτικών για να εξέλθουν από την τάξη τους.
- Οι μαθητές/ριες οφείλουν να αποφεύγουν με την εμφάνισή τους την επίδειξη, εκζήτηση και πρόκληση.
- Οι μαθητές/ριες απαιτείται να μην έχουν στην κατοχή τους και να μην χρησιμοποιούν κινητά τηλέφωνα, άλλες ηλεκτρονικές συσκευές ή παιχνίδια που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνων και ήχου, εντός του σχολικού χώρου.
- Είναι αναγκαίο να επιδεικνύουν σεβασμό προς τους συντελεστές και τους θεατές εκδηλώσεων και θεατρικών παραστάσεων εντός και εκτός του χώρου του Σχολείου.
- Επιβάλλεται να συμμετέχουν στις εθνικές εορτές και τις εορταστικές ή άλλες εκδηλώσεις του Σχολείου.
- Οι μαθητές/ριες κρίνεται αναγκαίο να παραμένουν εντός των χώρων που υποδεικνύουν οι εκπαιδευτικοί κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.
- Οι μαθητές/ριες πρέπει να αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και να αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Σε συνεργασία με τους/τις εκπαιδευτικούς, οι μαθητές/ριες μαθαίνουν καθημερινά να φροντίζουν και να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου (τάξεις, θέατρο, εργαστήρια, τραπεζαρία, γυμναστήρια, τουαλέτες κ.λπ.), να σέβονται τη σχολική περιουσία και τον εξοπλισμό τάξεων και εργαστηρίων, χώρων άθλησης και εσωτερικών/εξωτερικών χώρων παιχνιδιού/διαλείμματος και συνάθροισης, καθώς και τον χώρο των σχολικών λεωφορείων που χρησιμοποιούν για την καθημερινή μεταφορά τους από και προς το Σχολείο και στις εκδρομές/επισκέψεις. Κάθε φθορά ή βανδαλισμός στη σχολική περιουσία αντιμετωπίζεται ως σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

Η μετακίνηση των μαθητών/ριών στους χώρους του Σχολείου κατά τις ώρες του μαθήματος πρέπει να γίνεται αθόρυβα και έγκαιρα. Οι μαθητές/ριες δεν πρέπει να διέρχονται από χώρους του Σχολείου όπου υπάρχουν απαγορευτικά σήματα. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, απαγορεύεται η μετάβαση των μαθητών/ριών στους χώρους του Deree, στην πισίνα και στο ανοικτό θέατρο και η διέλευσή τους από τον διάδρομο που οδηγεί στους χώρους αυτούς, χωρίς την άδεια του Γραφείου Συμβούλου και τη συνοδεία υπευθύνου/ης εκπαιδευτικού. Κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων, οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί δύνανται να προβούν κατά την κρίση τους και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία σε όλες τις αναγκαίες για την ασφάλεια των μαθητών/ριών προληπτικές ενέργειες.

Το Σχολείο υποχρεούται να ενημερώνει επίσημα τους γονείς/κηδεμόνες για τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται με ευθύνη των φορέων του Σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να είναι

ιδιαίτερα προσεκτικοί όταν πληροφορούνται για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων εκτός του σχολικού χώρου (π.χ. μαθητικοί χοροί σε κέντρα διασκέδασης), για τις οποίες δεν έχουν ενημερωθεί επίσημα από το Σχολείο, και να αποτρέπουν τα παιδιά τους από τη συμμετοχή σε αυτές. Σε περιπτώσεις παρόμοιων εκδηλώσεων, το Σχολείο δεν έχει καμία ευθύνη.

4.2. Κάπνισμα και χρήση αλκοόλ

Σύμφωνα με την εγκύκλιο Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31-01-2018 του Υπουργείου Υγείας με θέμα Απαγόρευση καπνίσματος - εφαρμογή της Αντικαπνιστικής Νομοθεσίας: «απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλα τα σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (δημόσια και ιδιωτικά). Η απαγόρευση αφορά τη χρήση προϊόντων καπνού, νέων προϊόντων καπνού, ηλεκτρονικού τσιγάρου και φυτικών προϊόντων για κάπνισμα».

Οι μαθητές/ριες που παραβιάζουν τον κανονισμό και καπνίζουν είτε στις εγκαταστάσεις του Σχολείου είτε σε εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές είτε στα σχολικά λεωφορεία, δηλώνουν με τη συμπεριφορά τους αυτή ότι δε σέβονται τους κανόνες που διέπουν τον σχολικό χώρο και υπόκεινται σε αυστηρές κυρώσεις.

Απαγορεύονται, επίσης, η χρήση αλκοόλ και άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών, καθότι είναι καταστροφικές για την πνευματική και σωματική υγεία των μαθητών. Η παρέκκλιση από τον κανόνα αυτό συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

4.3. Μεταφορές

Στην Πολιτική Μεταφορών του Σχολείου (βλ. Παράρτημα 4) παρατίθενται οι κανόνες συμπεριφοράς κατά τη χρήση σχολικών λεωφορείων για τη μεταφορά από και προς το Σχολείο ή στις προγραμματισμένες σχολικές εκπαιδευτικές επισκέψεις. Οι μαθητές/ριες οφείλουν να φορούν τη ζώνη ασφαλείας για την ασφαλή μετακίνησή τους με το σχολικό λεωφορείο.

4.4. Εμφάνιση μαθητών/ριών

Η εμφάνιση των μαθητών/ριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από απλότητα και ευπρέπεια. Η αποφυγή επίδειξης, εκζήτησης και πρόκλησης είναι δείκτης κοινωνικής αγωγής και αρμόζει στη μαθητική ιδιότητα. Οι μαθητές/ριες ενημερώνονται στην αρχή και κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς από τους/τις εκπαιδευτικούς για τους κανόνες ένδυσης και ευπρεπούς εμφάνισης στο Σχολείο και οφείλουν να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις τους.

4.5. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών μέσων

Οι μαθητές/ριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εντός του σχολικού χώρου-κιτηρίων και υπαίθριων χώρων- κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδια διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου.²

² Βλ. Εγκύκλιο Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018, Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες, Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Απαγορεύεται, χωρίς την άδεια των Διευθύνσεων, η δημοσιοποίηση σε οποιαδήποτε μορφή, έντυπη ή ηλεκτρονική, εικόνων, βίντεο, ήχων ή κειμένων που αναφέρονται στη σχολική ζωή και ειδικότερα σε εκπαιδευτικούς, μαθητές/ριες και στο διοικητικό προσωπικό του Σχολείου.

Τέλος, απαγορεύεται η δημοσιοποίηση συλλογικών ή ατομικών εργασιών εκπαιδευτικών του Σχολείου σε οποιαδήποτε μορφή, έντυπη ή ηλεκτρονική, χωρίς την άδεια των Διευθύνσεων.

Ειδικότερα για περιπτώσεις παραπτωμάτων που συνιστούν και αδικήματα του Κοινού Ποινικού Δικαίου, σε ό,τι αφορά τη χρήση του διαδικτύου, ακολουθούνται και οι προβλεπόμενες από το νόμο διαδικασίες από όσους έχουν έννομο συμφέρον.

Η τήρηση του Κανονισμού, καθώς και του Κανονισμού για την Ορθή Χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (βλ. Παράρτημα 2), βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και τη δημιουργία του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών.

4.6. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης,
- απαγόρευση της βίας,
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό,
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας,
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης,
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή και
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Σε περίπτωση που μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, δυσχεραίνοντας την ομαλή λειτουργία του Σχολείου, απαιτείται η αμελλητή συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων και των εκπαιδευτικών της τάξης με τον Dean, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον/τη Διευθυντή/τρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/τρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριάς δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

4.6.1. Αντιμετώπιση μη αποδεκτής συμπεριφοράς

Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται, με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Η προσέγγιση του Σχολείου στην παιδαγωγική αντιμετώπιση μη αποδεκτής συμπεριφοράς εστιάζει στην ανάληψη ευθύνης για κάθε πράξη και επιλογή, ώστε οι μαθητές/ριες να λειτουργούν ως υπεύθυνα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ασφαλώς, λαμβάνεται υπόψη η ηλικία του παιδιού, στην οποία προσαρμόζεται ο παιδαγωγικός έλεγχος και τα παιδαγωγικά μέσα. Όπως αναφέρεται και ανωτέρω, απαγορεύονται απολύτως οι σωματικές ποινές και η τιμωρητική στάση των εκπαιδευτικών του Σχολείου προς τους/τις μαθητές/ριες.

Η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης κάθε μέλους της Κολλεγιακής κοινότητας για τη διατήρηση της ποιότητας των σχολικών χώρων είναι ένας από τους βασικούς παιδαγωγικούς στόχους του Σχολείου. Οι συντηρημένοι και καθαροί χώροι των αιθουσών, των εργαστηρίων, των αύλειων χώρων, των γηπέδων, του θεάτρου, της σχολικής περιουσίας, των σχολικών λεωφορείων κ.λπ. συνιστούν παράγοντες που συντελούν στο εκπαιδευτικό έργο του Σχολείου, καθώς το καλαισθητό και φροντισμένο περιβάλλον επιδρά κατά τρόπο άμεσο στην ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες. Οι μαθητές/ριες που προκαλούν φθορές στην περιουσία του Σχολείου ελέγχονται για τη συμπεριφορά τους. Με τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, η δαπάνη αποκατάστασης ζημιών που προκλήθηκαν από μαθητές/ριες μπορεί να επιβαρύνουν τον γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/ριας στο πνεύμα της ανάληψης ευθύνης, και όχι της τιμωρίας ή του παραδειγματισμού.

Για τη μη επανεγγραφή ή την απομάκρυνση μαθητή/ριας από το Σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους ισχύουν όσα ο νόμος ορίζει για τα ιδιωτικά σχολεία (βλ. άρθρο 7 παρ. 6 του Ν. 4713/20).

4.6.2. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια. Το Κολλέγιο δεσμεύεται να προωθεί μέτρα πρόληψης και να ευαισθητοποιεί το σύνολο της σχολικής κοινότητας αναφορικά με τα φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού. Το Σχολείο τηρεί στάση μηδενικής ανοχής φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού (βλ. Παράρτημα 7).

4.6.3. Ακαδημαϊκή Εντιμότητα

Η κατανόηση της εντιμότητας στην ακαδημαϊκή εργασία και η αφομοίωση των ορθών ακαδημαϊκών πρακτικών αποτελούν αναπόσπαστα και θεμελιώδη μέρη της μαθησιακής διαδικασίας. Οι μαθητές/τριες του Pierce οφείλουν να απέχουν από ακαδημαϊκές παρατυπίες, δηλαδή συμπεριφορές που έχουν ως αποτέλεσμα ή μπορεί να έχουν ως αποτέλεσμα ο/η ίδιος/α ο/η μαθητής/ρια ή άλλος/η μαθητής/ρια να κερδίζει αθέμιτο πλεονέκτημα σε ένα ή περισσότερα συστατικά στοιχεία αξιολόγησης. Είναι υπεύθυνοι/ες για την εξασφάλιση της αυθεντικότητας των εργασιών που υποβάλλουν για αξιολόγηση, με πλήρη και ορθή παραπομπή στην εργασία και τις ιδέες άλλων, καθώς και για την απαρέγκλιτη τήρηση όλων των προθεσμιών που τους τίθενται.

Ανάλογα με τη συχνότητα, την πρόθεση και τη σοβαρότητα της παραβίασης των αρχών της ακαδημαϊκής εντιμότητας, είναι δυνατόν να εξετασθούν και οι ακόλουθες συνέπειες:

- Ο/η μαθητής/τρια να αποκλειστεί από την απονομή Βραβείων και Τιμητικών Διακρίσεων.
- Ο/η μαθητής/τρια να αποκλειστεί από άλλες δραστηριότητες.
- Η Διεύθυνση του Σχολείου έχει το δικαίωμα να συστήσει την αποχώρηση του/της μαθητή/τριας από το Σχολείο.

5. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

5.1. Σχολική Βιβλιοθήκη

Η [Βιβλιοθήκη του Pierce](#), διασυνδεδεμένη με τις Βιβλιοθήκες του J.S.Bailey και Alba, είναι ο κόμβος όπου υποστηρίζεται η μάθηση, αναπτύσσεται η κριτική σκέψη και καλλιεργούνται δεξιότητες. Επιπλέον, προσφέρει ένα περιβάλλον που ενθαρρύνει το διάβασμα για ψυχαγωγία και προσωπική ανάπτυξη. Διαθέτει:

- βάσεις δεδομένων, προσβάσιμες είτε από τον χώρο του αναγνωστηρίου είτε από το σπίτι,
- 35.000 τόμους στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, διαθέσιμους προς δανεισμό,
- συλλογές με οπτικοακουστικό υλικό
- μικρές συλλογές βιβλίων στην Γαλλική, Ιταλική, Γερμανική και Ισπανική γλώσσα.

Το ειδικευμένο προσωπικό διευκολύνει τους μαθητές να εξοικειωθούν με το υλικό και τη χρήση της Βιβλιοθήκης και ενθαρρύνει την καλλιέργεια της ακαδημαϊκής ηθικής.

5.2. Σχολική Ψυχολόγος

Το Pierce αναγνωρίζει τη σημασία ενός υποστηρικτικού περιβάλλοντος για όλους τους μαθητές και τις μαθήτριές του, καθώς και για τις οικογένειές τους. Το Σχολείο εγγυάται την προστασία των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/ριών που έχουν πρόσβαση, κατόπιν σύμφωνης γνώμης των γονέων/κηδεμόνων, στις υπηρεσίες της Ψυχοπαιδαγωγικής Ομάδας, όπως έχει ενημερώσει τους γονείς με την Πολιτική Απορρήτου Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων του Αμερικάνικου Κολλεγίου Ελλάδος. Επίσης, το Σχολείο οφείλει να ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για τη συνεργασία του παιδιού με την Ψυχοπαιδαγωγική Ομάδα.

Ο/Η ψυχολόγος φροντίζει για τη εφαρμογή των αρχών της επιστήμης της Ψυχολογίας στην εκπαίδευση και προάγει την ψυχοσυναισθηματική, κοινωνική και γνωστική ανάπτυξη των μαθητών, τη συναισθηματική ισορροπία και την ενδυνάμωση όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ενισχύει την προαγωγή προσωπικών και ομαδικών θετικών στάσεων και συμπεριφορών και προτείνει λειτουργικές διεξόδους αντιμετώπισης των αρνητικών στάσεων και συμπεριφορών. Αντιμετωπίζει τον/την κάθε μαθητή και μαθήτρια ως ιδιαίτερη, ενιαία βιοψυχική οντότητα, ενταγμένη σε ποικίλα κοινωνικά συστήματα, σεβόμενος απόλυτα τις προσωπικές ιδιαιτερότητες του.

Ο ρόλος του/της είναι συμβουλευτικός και υποστηρικτικός προς τους μαθητές, τις οικογένειές τους και το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου. Δημιουργεί τις προϋποθέσεις αντιμετώπισης καταστάσεων κρίσεων με απόλυτο σεβασμό στην προσωπικότητα των εμπλεκόμενων. Ευαισθητοποιεί και ενημερώνει τους/τις μαθητές/ριες, τους γονείς και το προσωπικό του Σχολείου σε διάφορα

θέματα. Σχεδιάζει και εφαρμόζει προγράμματα πρόληψης και προαγωγής της ψυχικής υγείας. Διευκολύνει τη συνεργασία, επικοινωνία και αλληλεπίδραση των μαθητών/ριών και των οικογενειών τους.

Αναλαμβάνει, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, κατάλληλο για την τήρηση του απορρήτου, την υποστηρικτική, συμβουλευτική διαδικασία, ατομική ή ομαδική των μαθητών, η οποία κρίνεται απαραίτητη κατά την αξιολόγηση. Για τη συμμετοχή ανηλίκων μαθητών/ριών σε ατομικές συνεδρίες συμβουλευτικής υποστήριξης με στελέχη της Ψυχοπαιδαγωγικής Ομάδας/ψυχολόγους ή και την παρατήρηση της σχολικής τάξης από τα στελέχη της, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων ή εχόντων την επιμέλεια του ανηλίκου/των ανηλίκων. Στις περιπτώσεις που μαθητές δέχονται ψυχοθεραπευτική υποστήριξη εκτός Σχολείου, ο/η ψυχολόγος του Σχολείου επικοινωνεί, σε συνεργασία με τον Διευθυντή, με το πρόσωπο ή την υπηρεσία που παρέχει αυτή την υποστήριξη με σκοπό τη βέλτιστη αντιμετώπιση των αναγκών του/της μαθητή/ριας.

5.3. Υπηρεσίες Υγείας

Για την παροχή φροντίδας στους/στις μαθητές/ριες του Γυμνασίου λειτουργεί Ιατρείο (Σταθμός Πρώτων Βοηθειών) στο East Campus, το οποίο βρίσκεται στη διάθεση της σχολικής κοινότητας και λειτουργεί κατά τη διάρκεια της ημέρας από τις 08:00 έως τις 17:00. Στο campus της Αγίας Παρασκευής λειτουργεί επίσης Ιατρείο, το οποίο, εκτός των άλλων, εξυπηρετεί και τις ανάγκες των μαθητών/ριών Γυμνασίου/Λυκείου και IBDP και έχει ωράριο λειτουργίας από τις 8:00 έως τις 22:00. Επίσης, στους χώρους των Σχολείων υπάρχουν Αυτόματοι Εξωτερικοί Απινιδωτές (AED), τοποθετημένοι σε κεντρικά σημεία.

Τα Ιατρεία των Σχολείων στελεχώνονται από έμπειρες νοσηλεύτριες και νοσηλευτές, οι οποίοι βρίσκονται στον χώρο καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου και των απογευματινών δραστηριοτήτων.

Ο ρόλος τους περιλαμβάνει την παροχή πρώτων βοηθειών σε περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών και ασθενειών, την υποστήριξη των μαθητών/ριών που αντιμετωπίζουν χρόνια προβλήματα υγείας σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες και τον/την οικογενειακό/ή ιατρό, τη συνεργασία και παραπομπή σε αρμόδιους φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας εκτός της σχολικής κοινότητας και την υλοποίηση προγραμμάτων αγωγής και προαγωγής της υγείας σε μαθητές/ριες, εκπαιδευτικούς και διοικητικό προσωπικό, με σκοπό τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας. Οι υπηρεσίες υγείας είναι προσαρμοσμένες στις ατομικές ανάγκες και την ηλικιακή ομάδα του κάθε ατόμου.

Οι νοσηλεύτριες/ές που στελεχώνουν τα Ιατρεία αναλαμβάνουν την επεξεργασία των ιατρικών δικαιολογητικών των μαθητών/ριών. Τα στελέχη του Ιατρείου τηρούν βάση δεδομένων σε πληροφοριακό σύστημα, στην οποία καταχωρίζουν: τα στοιχεία των μαθητών/ριών που επισκέπτονται το Ιατρείο, συνοπτική περιγραφή του περιστατικού και αναφορά των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Για την παροχή υπηρεσιών υγείας, το Σχολείο στηρίζεται στην αγαστή συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών, οι οποίοι οφείλουν να γνωστοποιούν εγκαίρως ζητήματα υγείας που θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο το παιδί τους ή/και άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Βάσει της εκτίμησής τους αναφορικά με την κρισιμότητα του λόγου επίσκεψης των μαθητών/ριών στο Ιατρείο, οι νοσηλεύτριες αξιολογούν την ανάγκη άμεσης ενημέρωσης, τηλεφωνικώς, των γονέων/κηδεμόνων (έκτακτα περιστατικά μέτριας και υψηλής σοβαρότητας απαιτούν τηλεφωνική επικοινωνία). Το Ιατρείο επιπλέον ενημερώνει τη Διεύθυνση του Γυμνασίου όταν μαθητής/ρια αρρωστήσει ή χτυπήσει και χρειάζεται περαιτέρω φροντίδα από υπηρεσίες υγείας εκτός Σχολείου, ή χρειάζεται να μεταβεί στο σπίτι του/της.

Η φροντίδα που παρέχεται σε περίπτωση ελαφρών περιστατικών (ενδεικτικά: περιποίηση μικρής έκτασης ειδοράς, ήπιας ρινορραγίας) καταχωρίζεται στο πληροφοριακό σύστημα του Ιατρείου, χωρίς να απαιτείται τηλεφωνική επικοινωνία με τους γονείς/ κηδεμόνες. Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν, ωστόσο, να ενημερώνονται δια τηλεφώνου για ό,τι καταχωρίζεται από τα στελέχη του Ιατρείου στο πληροφοριακό σύστημα αναφορικά με το παιδί τους.

Για τη χορήγηση φαρμάκου σε μαθητή/ρια από τις νοσηλεύτριες απαιτείται να δοθεί τηλεφωνικά συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα.

Στην περίπτωση που μαθητής/ρια έχει κάποιο χρόνιο νόσημα, ιστορικό σοβαρής αλλεργίας/αναφυλαξίας ή κάποιο πρόβλημα υγείας για το οποίο χρειάζεται υποστηρικτική ή επείγουσα φροντίδα κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της στο Σχολείο, οι γονείς/κηδεμόνες:

- συμπληρώνουν/επικαιροποιούν και υπογράφουν τη «Φόρμα Συναίνεσης για Χορήγηση Συνταγογραφούμενου Φαρμάκου» από την ιατρό ή τις νοσηλεύτριες,
- προσκομίζουν στο Ιατρείο γραπτές οδηγίες από τον θεράποντα ιατρό,
- παραδίδουν το φάρμακο στο Ιατρείο του Σχολείου στην αρχική του συσκευασία.

5.3. Σίτιση

Στο καθημερινό πρόγραμμα του σχολείου προβλέπονται δύο διαλείμματα, ένα μικρής διάρκειας (10:55-11:10) και ένα μεγάλης διάρκειας (13:35-14:05). Το Κολλέγιο συνεργάζεται με catering service που διαθέτει πιστοποιήσεις ποιότητας από αναγνωρισμένους φορείς για τη σίτιση των μαθητών/ριών. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών διατηρούν την πλήρη ευθύνη για τη σίτιση των παιδιών τους στο Σχολείο, καθώς η εταιρεία παροχής υπηρεσιών catering δεν μπορεί να είναι ενήμερη για τυχόν θρησκευτικούς ή ιατρικούς λόγους (αλλεργίες, ειδική διατροφή κ.α.) που περιορίζουν τις διατροφικές επιλογές μαθητή/ριας.

6. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας

Η ομαλή λειτουργία του Σχολείου στηρίζεται στην αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/ριας και με τους αρμόδιους φορείς. Κάθε φορά που ανακύπτει ζήτημα σχετιζόμενο με συγκεκριμένο/η μαθητή/ρια, οι πρώτοι που ενημερώνονται είναι οι γονείς/κηδεμόνες του παιδιού.

6.1. Συστηματική ενημέρωση και συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των μαθητών/ριών

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών αποτελούν τον πιο πολύτιμο και κρίσιμο συνεργάτη του Σχολείου. Σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των

μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων. Συστήνεται οι γονείς/κηδεμόνες να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο.

Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/ρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν. Στο πλαίσιο αυτό, επιδιώκεται, με την αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογικών μέσων και ειδικά σχεδιασμένης διαδικτυακής πλατφόρμας, η συστηματική πληροφόρησή τους.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες έχουν τη δυνατότητα, σε τετραμηνιαία βάση, πριν την παραλαβή του Ατομικού Δελτίου Προόδου από το Σχολείο, να έχουν προηγουμένως ηλεκτρονική πρόσβαση στην αντίστοιχη περιγραφική αξιολόγηση του παιδιού τους, στην οποία οι εκπαιδευτικοί περιγράφουν συνοπτικά αλλά περιεκτικά την πρόοδο του σε τέσσερα πολύωρα γνωστικά αντικείμενα (Αρχαία Ελληνικά, Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά, Αγγλικά). Στην ίδια αναφορά μπορούν να βρουν, επίσης, πληροφορίες για τη συμπεριφορά του παιδιού τους και τις δεξιότητες που αξιοποιεί.

Συνοπτικά, παρατίθενται οι δυνατότητες ενημέρωσης και συνεργασίας με τους γονείς/κηδεμόνες κατά τη διάρκεια εκάστου σχολικού έτους:

- Ενημερωτικές συγκεντρώσεις γονέων/κηδεμόνων στην αρχή κάθε σχολικού έτους και κατά τη διάρκεια των τετραμήνων.
- Τακτικές συναντήσεις με τους/τις εκπαιδευτικούς σε εβδομαδιαία βάση & σε ορισμένες ώρες και ημέρες κατόπιν προγραμματισμού με χρήση πλατφόρμας και με πρωτοβουλία των γονέων/κηδεμόνων.
- Επίδοση περιγραφικής αξιολόγησης και Δελτίων Προόδου ανά τετράμηνο.
- Έκτακτες συναντήσεις με ομάδα εκπαιδευτικών, καθώς και τον/την Ψυχολόγο του Σχολείου, που εμπλέκονται στη σχολική ζωή του/της μαθητή/ριας. Οι συναντήσεις αυτές πραγματοποιούνται κατόπιν αιτήματος των συναινούντων γονέων/κηδεμόνων, των εκπαιδευτικών ή της Διεύθυνσης του Σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών του Γυμνασίου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου.

6.2. Οικονομικές υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων

Οι εγγραφές των μαθητών στο Pierce είναι δυνατό να πραγματοποιούνται έως την προηγούμενη της έναρξης των μαθημάτων. Κάθε Ιούνιο ανακοινώνεται από το Σχολείο η ημερομηνία έναρξης εγγραφών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την εγγραφή και φοίτηση του/της μαθητή/ριας, στην περίπτωση που δεν εξοφληθούν οι οικονομικές υποχρεώσεις των γονέων/κηδεμόνων μέχρι την ημέρα έναρξης των εγγραφών για το επόμενο σχολικό έτος. Κατά την εγγραφή, οι γονείς/κηδεμόνες προκαταβάλλουν έναντι των διδασκτρων και του κόστους των λοιπών παρεχόμενων υπηρεσιών ποσό, το ύψος του οποίου καθορίζει το Σχολείο.

Μαθητές/ριες οι οποίοι/ες δεν εγγράφησαν στο προβλεπόμενο από τον νόμο και την ανακοίνωση του Pierce χρονικό διάστημα, μπορούν να εγγραφούν το αργότερο μέχρι την προηγούμενη της έναρξης των μαθημάτων του νέου σχολικού έτους. Αρμόδιοι για την εγγραφή του/της μαθητή/ριας είναι υποχρεωτικά οι γονείς/κηδεμόνες αυτού/αυτής.

Οι γονείς, με την εγγραφή των παιδιών τους, αναλαμβάνουν την υποχρέωση καταβολής του υπολοίπου ποσού των διδάκτρων και/ή άλλων οικονομικών υποχρεώσεων τους σύμφωνα με την ισχύουσα πολιτική του Ταμείου του Σχολείου. Για όλες τις σχετικές με τα διδάκτρα πληροφορίες, τους τρόπους πληρωμής και τυχόν εκπτώσεις/υποτροφίες, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να απευθύνονται στο Ταμείο του Κολλεγίου.

Στα διδάκτρα δεν περιλαμβάνονται διάφορα έξοδα ειδρομών, επισκέψεων, απογευματινές δραστηριότητες, τα βιβλία, τα έξοδα αποφοίτησης, καθώς και οι στολές των μαθητών/ριών για τις παρελάσεις.

Για τη χρήση των Σχολικών Λεωφορείων από τους μαθητές/ριες, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να καταθέτουν τα σχετικά κόμιστρα. Για αναλυτικές πληροφορίες ως προς τα κόμιστρα καθώς και ενημέρωση ως προς τους Όρους και Προϋποθέσεις της υπηρεσίας μεταφοράς, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να επισκεφθούν την ιστοσελίδα του [Γραφείου Κίνησης](#).

7. Αγία Παρασκευή (APC) & East Campus – Ποιότητα του Σχολικού Χώρου

Το Γυμνάσιο του Pierce στεγάζεται σε 2 εκπαιδευτικούς χώρους και, συγκεκριμένα, από 11/9/2023 η Α' Γυμνασίου λειτουργεί στο East Campus, το οποίο βρίσκεται στα Σπάτα, ενώ οι τάξεις Β' και Γ' Γυμνασίου θα λειτουργήσουν για τη σχολική χρονιά 2023-24 στις εγκαταστάσεις της Αγίας Παρασκευής (APC). Τα κτήρια και στα δύο σημεία λειτουργίας, αλλά και οι εξωτερικοί χώροι, αποτελούν ένα ενιαίο εκπαιδευτικό περιβάλλον με κύρια επιδίωξη τη διεύρυνση της δυνατότητας της μάθησης πέρα από την παραδοσιακή σχολική αίθουσα.

Το σύνολο των εγκαταστάσεων ανταποκρίνεται στις σύγχρονες εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών/ριών και στην εκπαιδευτική φιλοσοφία του Σχολείου για ατομική και ομαδική εργασία, ευελιξία στην αξιοποίηση διαφορετικών μαθησιακών χώρων (περιβάλλοντος) και τεχνολογικών εργαλείων.

Η βιώσιμη διαχείριση του περιβάλλοντος από όλους τους πολίτες αποτελεί πλέον αδιαμφισβήτητη προτεραιότητα. Το Σχολείο προωθεί τη συμμετοχή των παιδιών σε πρωτοβουλίες βιώσιμης ανάπτυξης με τρόπο που προάγει την καλλιέργεια περιβαλλοντικής συνείδησης. Προϋπόθεση είναι η αντιμετώπιση των μαθητών/ριών ως ενεργών πολιτών, οι οποίοι μπορούν να συμμετέχουν ισότιμα, υπεύθυνα και συστηματικά στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στη διαφύλαξη του περιβάλλοντος για τις επόμενες γενιές, δηλαδή της αειφόρου ανάπτυξης.

Το Γυμνάσιο του Pierce στεγάζεται σε κτηριακές εγκαταστάσεις με βιοκλιματικά χαρακτηριστικά, οι οποίες πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλούς λειτουργίας σχολικών κτηρίων, ενώ η περιβαλλοντική αποτελεσματικότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων του Σχολείου έχει λάβει πιστοποιήσεις ISO.

Το Σχολείο προάγει την καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού και προάγουν συνολικά την ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον/την μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τους γονείς/κηδεμόνες.

II. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ **ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΤΟΥ PIERCE**

Οι εξετάσεις εισαγωγής στο Pierce πραγματοποιούνται κάθε χρόνο την άνοιξη και απευθύνονται σε μαθητές/ριες που θέλουν να φοιτήσουν στην Α' Γυμνασίου, αλλά και στις ενδιάμεσες τάξεις του Γυμνασίου. Ο τελικός αριθμός των εισακτέων καθορίζεται από τις διαθέσιμες θέσεις. Για το σχολικό έτος 2023-24, ο αριθμός των νέων μαθητών/τριών που πρόκειται να γίνουν δεκτοί/ες στην Α' Γυμνασίου ανέρχεται στους 170.

Οι μαθητές/ριες εξετάζονται γραπτώς σε τρία μαθήματα: Αγγλική Γλώσσα (διάρκεια εξέτασης: 60 λεπτά) και Νέα Ελληνικά & Μαθηματικά (διάρκεια εξέτασης και για τις δύο ενότητες: 90 λεπτά). Τα γραπτά δοκίμια των μαθητών/ριών βαθμολογούνται ξεχωριστά για κάθε ένα από τα τρία εξεταζόμενα μαθήματα, με άριστα το 100. Η τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα του βαθμού της Αγγλικής Γλώσσας με συντελεστή 40%, του βαθμού των Νέων Ελληνικών με συντελεστή 30% και του βαθμού των Μαθηματικών, επίσης, με συντελεστή 30%.

Παράδειγμα: Υποψήφιος που βαθμολογήθηκε με:

- Αγγλική Γλώσσα: 82/100
- Νέα Ελληνικά: 65/100
- Μαθηματικά: 78/100

Συγκεντρώνει τελική βαθμολογία: $(82*0,4) + (65*0,3) + (78*0,3)$, δηλαδή 75,7/100.

Οι υποψήφιοι/ες που συγκεντρώνουν τις υψηλότερες βαθμολογίες, κατά σειρά επιτυχίας και ανάλογα με τις διαθέσιμες θέσεις, γίνονται δεκτοί/ες στο Σχολείο.

Επισημαίνουμε ότι οι βαθμολογίες των εισαγωγικών εξετάσεων όλων των τάξεων δεν ανακοινώνονται. Δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής ενστάσεως επί των αποτελεσμάτων.

Σχετικές πληροφορίες βρίσκονται δημοσιευμένες στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Πολιτική του Σχολείου είναι να χορηγούνται κάθε χρόνο ακαδημαϊκές υποτροφίες σε υποψηφίους με υψηλές επιδόσεις. Σχετική ανακοίνωση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Η αποδοχή της θέσης από τους επιτυχόντες γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα που ανακοινώνεται μαζί με τα αποτελέσματα και οριστικοποιείται με την καταβολή της προκαταβολής των διδάκτρων, σύμφωνα με τις οδηγίες του Σχολείου.

**ΙΙΙ. ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ,
ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ, ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ**

Ο ΕΚΛ επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο κοινά συμφωνημένος ΕΚΛ βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/ριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον ΕΚΛ, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο ΕΚΛ ισχύει για ένα σχολικό έτος. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα συμπλήρωσης ή τροποποίησής του ΕΚΛ, κατόπιν νέας κοινοποίησης στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Αγία Παρασκευή, 3 Νοεμβρίου 2023

Εκ μέρους του Συλλόγου
Διδασκόντων
Ο Διευθυντής

Εκ μέρους του Συλλόγου
Γονέων
Η Πρόεδρος

Εκ μέρους του Δεκαπενταμελούς
Μαθητικού Συμβουλίου
Η Πρόεδρος

Ιωάννης Κλαδάς (ΠΕ 03)

Αικατερίνη Τσούρτσουλα

Μελίνα Παπούλη

Εγκρίνεται	
Ο/Η Συντονιστής/ρια Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο/Η Διευθυντής/ρια Εκπαίδευσης
.....
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
.....

IV. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Στην [ιστοσελίδα του Κολλεγίου](#) μπορείτε να βρείτε τις πολιτικές που θεσμοθετήθηκαν από το Αμερικανικό Κολλέγιο Ελλάδος, περιγράφουν την ορθή συμπεριφορά όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας και διασφαλίζουν ευνοϊκό -φυσικό και διαδικτυακό- σχολικό περιβάλλον.

1. Κανονισμός για την Ορθή Χρήση των E-mails Μαθητών/ριών

Για να ενημερωθείτε για την ορθή χρήση των e-mails μαθητών/ριών του Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος, ακολουθήστε τον παρακάτω σύνδεσμο:

[https://www.pierce.gr/wp-](https://www.pierce.gr/wp-content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%9F%CE%A1%CE%98%CE%97%CE%A3-%CE%A7%CE%A1%CE%97%CE%A3%CE%97%CE%A3-EMAIL.pdf)

[content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%9F%CE%A1%CE%98%CE%97%CE%A3-%CE%A7%CE%A1%CE%97%CE%A3%CE%97%CE%A3-EMAIL.pdf](https://www.pierce.gr/wp-content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%9F%CE%A1%CE%98%CE%97%CE%A3-%CE%A7%CE%A1%CE%97%CE%A3%CE%97%CE%A3-EMAIL.pdf)

2. Κανονισμός για την Ορθή Χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης

2.1. Σκοπός & πεδίο εφαρμογής

Για το Αμερικανικό Κολλέγιο Ελλάδος, η λήψη μέτρων για την ορθή χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης συνιστά στρατηγική προτεραιότητα και δέσμευση. Η Διεύθυνση του Pierce – Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος υιοθετεί τον [Κανονισμό για την ορθή χρήση των ΜΚΔ](#), τον οποίο μπορείτε να βρείτε αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Κολλεγίου.

3. Πολιτική για την Προστασία του Παιδιού

Για την Πολιτική Προστασίας του παιδιού ακολουθήστε τον παρακάτω σύνδεσμο:

[https://www.pierce.gr/wp-](https://www.pierce.gr/wp-content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%93%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%97%CE%9D-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%A4%CE%91%CE%A3%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%9F%CE%A5-%CE%A0%CE%91%CE%99%CE%94%CE%99%CE%9F%CE%A5.pdf)

[content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%93%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%97%CE%9D-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%A4%CE%91%CE%A3%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%9F%CE%A5-%CE%A0%CE%91%CE%99%CE%94%CE%99%CE%9F%CE%A5.pdf](https://www.pierce.gr/wp-content/uploads/2022/02/%CE%A0%CE%9F%CE%9B%CE%99%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%97-%CE%93%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%97%CE%9D-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3%CE%A4%CE%91%CE%A3%CE%99%CE%91-%CE%A4%CE%9F%CE%A5-%CE%A0%CE%91%CE%99%CE%94%CE%99%CE%9F%CE%A5.pdf)

4. Πολιτική Μεταφορών

Μία από τις σημαντικές παραμέτρους της σχολικής ζωής είναι η ασφαλής και έγκαιρη μεταφορά των μαθητών/ριών από και προς το Pierce – Αμερικανικό Κολλέγιο Ελλάδος. Η ευθύνη για την οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση αυτής της υπηρεσίας ανήκει στο [Γραφείο Κίνησης](#), το οποίο

συντονίζει τα σχολικά λεωφορεία και μεριμνά για τα δρομολόγια κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του σχολικού περιβάλλοντος και, συνεπώς, ισχύουν οι κανόνες που διέπουν τη λειτουργία του Σχολείου. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να φορούν τη ζώνη ασφαλείας, να συμμορφώνονται με τις συστάσεις των υπευθύνων, να μην ενοχλούν τον/την οδηγό και τους/τις συνεπιβαίνοντες/ουσες μαθητές/ριες και να σέβονται το μέσο μεταφοράς που χρησιμοποιούν. Παραπτώματα που συμβαίνουν στο σχολικό λεωφορείο ελέγχονται πειθαρχικά. Η παραπτωματική συμπεριφορά κατά τη χρήση του σχολικού λεωφορείου μπορεί να οδηγήσει σε απαγόρευση χρήσης του σχολικού λεωφορείου ή και οικονομική επιβάρυνση του κηδεμόνα, σε περίπτωση ζημιών.

Από την αρχή της σχολικής χρονιάς, ο γονέας/κηδεμόνας δηλώνει τον αριθμό δρομολογίου του σχολικού λεωφορείου που θα χρησιμοποιεί ο μαθητής/η μαθήτρια. Δεν επιτρέπεται η χρήση άλλου δρομολογίου, εκτός απ' αυτό που έχει δηλωθεί από τον γονέα/κηδεμόνα, παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από έγκαιρη ενημέρωση του γονέα/κηδεμόνα προς το Γραφείο Κίνησης και έγκριση του σχετικού αιτήματος.

Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να γνωρίζουν, σε πραγματικό χρόνο, τη θέση και την ταχύτητα του σχολικού λεωφορείου του παιδιού τους, με το «Σύστημα καταγραφής θέσης, μέσω GPS» (δείτε παρακάτω).

Στους συνδέσμους που ακολουθούν μπορείτε να δείτε ενδεικτικά δρομολόγια των σχολικών λεωφορείων για το ακαδημαϊκό έτος 2023-24, τις ώρες αναχώρησης από τις αφετηρίες.

[Ενδεικτικά δρομολόγια σχολικών λεωφορείων 2023-24 – Campus Αγίας Παρασκευής](#)

[Δρομολόγια Τετάρτης και Παρασκευής \(για τους μαθητές της Γ' Λυκείου\)](#)

[Σύστημα καταγραφής θέσης των λεωφορείων, μέσω GPS](#)

5. Ενημέρωση & Συγκατάθεση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Το Σχολείο επεξεργάζεται μόνο τα προσωπικά δεδομένα μαθητών/τριών και γονέων/κηδεμόνων που κρίνονται απολύτως απαραίτητα για την εγγραφή τους, την εύρυθμη λειτουργία του Γυμνασίου και την παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών, σε φυσική ή/και σε ψηφιακή μορφή, βάσει της συγκατάθεσης των γονέων/κηδεμόνων κατόπιν ενημέρωσής τους για την [οικεία Πολιτική του Σχολείου](#).

Οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν υπεύθυνα την ακρίβεια των δεδομένων που καταχωρίζουν στην ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής και στην πλατφόρμα myPierce και οφείλουν να ενημερώνουν εγγράφως το Σχολείο (στο e-mail: piercesecretariats@acg.edu) για οποιαδήποτε αλλαγή, ιδίως δε για μεταβολές στην άσκηση της επιμέλειας του/της μαθητή/τριας.

6. Απογευματινά Προγράμματα

Στην [ιστοσελίδα](#) του Σχολείου μπορείτε να βρείτε όλες τις πληροφορίες για τα Απογευματινά Προγράμματα του East Campus και του Campus της Αγίας Παρασκευής.

Οι Απογευματινές Δραστηριότητες αποτελούν συνέχεια του πρωινού προγράμματος του Pierce και κατά συνέπεια ισχύει ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου, Λυκείου και IB, ο οποίος έχει γίνει αποδεκτός από γονείς/κηδεμόνες κατά την εγγραφή των παιδιών τους στο Σχολείο. Οι ίδιοι κανόνες ισχύουν και για το Αθλητικό Πρόγραμμα, που πραγματοποιείται μέσω του Αθλητικού Συλλόγου Κολλεγίου Ντερή.

7. Πρόληψη Φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Το Σχολείο αντιμετωπίζει με σοβαρότητα και αυστηρότητα κάθε μορφή εκφοβισμού. Για τον λόγο αυτό αναλαμβάνει πρωτοβουλίες που αποσκοπούν στην πρόληψη και αποτροπή τέτοιων φαινομένων. Στην [ιστοσελίδα](#) μας μπορείτε να βρείτε αναλυτικά την πολιτική του Αμερικανικού Κολλεγίου Ελλάδος στο σημαντικότερο ζήτημα του σχολικού εκφοβισμού.